

**Положение о центре образования
естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста»**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Критовской СОШ (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ Критовской СОШ (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей, результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных

общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении куратора Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Куратор Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Куратор Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Куратор Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами

Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять контроль за подготовкой обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять контроль за организацией и проведением мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Приложение №2
к приказу от 15.12.2021 № 104

Комплекс мер («дорожная карта») по созданию и функционированию
центра образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста» в МБОУ Критовской СОШ

№ п / п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1.	Педсовет: «Центр образования «Точка роста» - ресурс формирования современных компетентностей обучающихся.	Директор школы	Сформированы общие представления у педагогического коллектива о назначении Центра «Точка роста», определена - рабочая группа; - куратор центра; - представлен комплекс мер («дорожная карта») по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»; - Положение о деятельности центра «Точка роста», медиаплан	15.12.2021г.
2.	Проведение инвентаризации материально-технической базы, кадрового ресурса школы	Рабочая группа	Определены помещения, которые будут задействованы для создания и функционирования центра «Точка роста», определен перечень работ по подготовке данных помещений,	До 30.12.2021

			составлен список педагогических работников, которые будут реализовывать обновленные программы естественно-научной и технологической направленностей	
3.	Формирование инфраструктурного листа	Куратор центра	Приказ директора школы	Согласно графику
4.	Создание раздела на официальном сайте школы, наполнение информацией об открытии Центра «Точка роста».	Куртова О.Я., куратор, Зазеленская А.Д.	Создана раздела на сайте школы, выставление актуальной информации	До 20.12. 2021
5.	Формирование типового проекта дизайна и зонирования помещений Центра «Точка роста»	Рабочая группа	Рассмотрены и согласованы дизайн-проекты Центра «Точка роста» в соответствии с брендбуком, сформирован проект зонирования	До 01.02. 2022
6.	Подготовительная работа к проведению управлением образованием закупок товаров, работ, услуг для создания Центра «Точка роста»	Управление образования администрации и Боготольского района; Кублякова Е.А., завхоз	Пакет документов для управления образования; составление необходимых контрактов для выполнения работ в Центре «Точка роста»	До 15.02. 2022
7.	Составление документации по выполнению ремонтных работ Центра «Точка роста»	Кублякова Е.А., завхоз	Подготовлена документация по выполнению ремонтных работ Центра «Точка роста» в соответствии с брендбуком	До 01.04. 2022
8.	Мероприятия по повышению квалификации педагогических работников Центра «Точка роста»	Куртова О.Я., зам. директора по УР	Свидетельства о повышении квалификации педагогов	Апрель-май 2022
9.	Корректировка и утверждение ООП ООО и СОО, рабочих программ по учебным предметам согласно направленностям Центра «Точка роста»	Куртова О.Я., зам. директора по УР	Утверждённые ООП ООО и СОО, рабочие программы по учебным предметам согласно направленностям Центра «Точка роста»	До 15.08. 2022

10.	Разработка и утверждение дополнительных образовательных программ, планов мероприятий	Сухлецова И.И., зам. директора по ВР, Степанов С.В., рук. программы «Одарённые дети»	Разработаны и утверждены дополнительные образовательные программы, составлен проект плана мероприятий	Апрель-май 2022
11.	Информационная справка о деятельности Центра «Точка роста»	Куртова О.Я., куратор Центра	Предоставлены справки по предложенной форме	Не позднее 30.06. 2022
12.	Выполнение ремонтных работ Центра «Точка роста»	Кублякова Е.А., завхоз	Проведены ремонтные работы в соответствии с утвержденным дизайном	До 10.08. 2022
13.	Завершение приведения Центра «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ	Куртова О.Я., куратор центра, Кублякова Е.А., завхоз	Акты приемки работ, товарные накладные.	До 25.08. 2022
14.	Проведение фотомониторинга по приведению площадок Центра «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ	Сухлецова И.И., зам.директора по ВР; Зазеленская А.Д.,	Фотографии кабинетов, рекреаций	25.08. 2022
15.	Начало работы Центра «Точка роста»	Куртова О.Я., куратор Центра, Зазеленская А.Д.	Центры «Точка роста» открыты, информационное освещение в СМИ, на сайте школы	15.09. 2022
16.	Организация набора обучающихся по дополнительным образовательным программам Центра «Точка роста»	Сухлецова И.И., зам.директора по ВР	Приказ директора школы	До 15.09. 2022
17.	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования Центра «Точка роста»	Куртова О.Я., куратор центра	Отчет о выполнении показателей	01.10. 2022, далее – ежеквартально

