



Утверждаю

Директор МБОУ Критовская СОШ

Зверева Е. Иг

Приказ № 70 от 31.08. 2021 г.

**План работы
МБОУ Критовской СОШ на 2021 – 2022 учебный год**

Деятельность	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
--------------	--------	----------	---------	--------	---------

<p>Педагогические советы</p>	<p>Педсовет: - Согласование тарификации на 2021-2022 уч.год. - Согласование изменений в ООП НОО, ООО, СОО; - Согласование адаптированной основной образовательной программы на 2021-2022 уч.год. - Согласование УМК на 2021-2022 уч.год. - Согласование календарного учебного графика на 2021-2022 уч.год.</p>	<p>Педсовет: - О переводе учащихся «условно»</p>	<p>Педсовет: - Итоги первой четверти. - Результаты школьного тура Всероссийской олимпиады школьников - «Современные образовательные технологии. Преимущество технологий обучения и воспитания»</p>		<p>Педсовет: -Итоги первого полугодия.</p>
<p>Семинары</p>		<p>Круглый стол «Повышение мотивации учебной деятельности»</p> <p>Теоретический семинар «Система работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учению в условиях реализации ФГОС ООО»</p>	<p>Семинар-практикум для педагогов «Формирование учебной мотивации у учащихся с низкими образовательными результатами и оказавшимися в «трудной жизненной ситуации»</p>	<p>Семинар «Новые формы организации внеурочной деятельности»</p>	

<p>Работа методического совета</p>	<p>Заседание 1. 1) Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год. 2) Рассмотрение рабочих программ, программ спецкурсов, курсов по выбору, программ коррекционных занятий 3) Рассмотрение оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по предметам, курсам</p>	<p>Заседание 2. 1) Изучение резолюции Августовского педсовета управления образования, плана методической работы управления образования 2) Корректировка цели, задач, направлений методической работы школы, плана работы методического совета, проектных групп. 3) Уточнение плана внутришкольного контроля и педагогического мониторинга в новом учебном году. 4) Составление плана проведения предметных декад.</p>	<p>Заседание 3. 1) Итоги мониторинга учебной деятельности за 1 четверть. 2) Результаты проверки тетрадей для контрольных работ</p>	<p>Заседание 4. 1) Анализ результатов школьного тура всероссийской олимпиады школьников. Организация работы по подготовке победителей и призеров к районному туру. 2) Результаты проверки рабочих тетрадей по предметам 3) Организация проведения стартового мониторинга по сформированности функциональной грамотности. 4) Обсуждение проведения методической недели</p>	
---	---	--	---	--	--

<p style="text-align: center;">МО классн ых руково дители й</p>		<p>«Организация воспитательной работы в школе на 2021--2022 учебный год».</p> <p>Планирование работы МО на 2021-2022 учебный год.</p> <p>Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2021-2022 учебном году(Программа воспитания, положение о рабочей программе классного руководителя.)</p> <p>Планирование внеурочной деятельности.</p> <p>«Единые требования к оформлению классного уголка»</p> <p>Диагностика личностных результатов учащихся в 1 четверти</p> <p>Социальный паспорт класса</p> <p>Организация дежурства по школе</p> <p>Ознакомление с должностной инструкцией классного руководителя (вновь назначенных)</p>	<p>Результат акции «Помоги пойти учиться» справка</p> <p>Результаты проверки ученических дневников (справка)</p> <p>Результаты проверки классных уголков (справка)</p> <p>Журналы инструктажей. Перечень инструкций.</p> <p>План воспитательной деятельности на II четверть.</p> <p>Организация и проведение декад.</p>	<p>Результаты проверки протоколов родительских собраний (справка)</p> <p>Организация и проведение новогодних праздников</p> <p>Подготовка и проведение акции «Подари ребенку праздник»</p>	<p>Результаты проверки ученических дневников (справка)</p> <p>Анализ воспитательной работы за I полугодие.</p> <p>Результаты проведения акции «Подари ребенку праздник».</p> <p>Диагностика учащихся во 2 четверти</p>
--	--	---	---	--	--

<p>Совещания при директоре</p>	<p><i>Совещание 1</i> Организация работы школы на 2021-2022 учебный год: 1.О готовности школы к новому учебному году. 2.О режиме работы в 2021-2022 учебном году (в условиях сохранения пандемии). 3.Организация подвоза учащихся. 4.Организация питания учащихся в новом учебном году. 5.Расстановка педкадров на 2021-2022 учебный год. 6.Организация безопасности в школе и ОТ.</p>	<p><i>Совещание 2</i> 1.Подготовка сдачи тарификации. 2.Утверждение учебных планов, расписаний учебных /внеурочных занятий. 3. Итоги акции «Помоги пойти учиться». 4. Укомплектованность учебниками на 2021-2022 учебный год. 5.Организация проведения месячника по безопасности.</p>	<p><i>Совещание 3</i> 1.Организация работы по подготовке к плановой проверке Роспотребнадзора (получение положительного заключения на образовательную деятельность). 2. Организация работы по проверке Обрнадзора. 3. О работе школьного сайта. 4. О выполнении муниципального задания за период 2021год. 5.Формирование ПФХД на следующий год.</p>	<p><i>Совещание 4</i> 1.О работе с учащимися, стоящими на разных видах учёта. 2.О выполнении плана по ОТ и ТБ, профилактике несчастных случаев. 3.О ведении соответствующих журналов. 4. О работе с отстающими учащимися. 5. Об актуализации локальных актов в школе. 6. О выполнении требований СанПиН в период пандемии</p>	<p><i>Совещание 5</i> 1.О проведении новогодних мероприятий. 2. О работе совета профилактики. 3. Организация работы по подготовке отчёта по самообследованию за 2021год. 4. Утверждение графика отпусков. 5.Итоги реализации программы «500+».</p>
---------------------------------------	---	--	--	---	---

<p>Совещания при зам. директора по УР</p>		<p>Совещание №1. - План контроля на первую четверть. - Правила заполнения журналов и оформление рабочих программ.</p> <p>Совещание №2. - Результаты контроля рабочих программ, их соответствие действующему положению. - Предметные декады.</p>	<p>Совещание №3. - Состояние школьной документации: личных дел учащихся, классных журналов (выполнение порядка заполнения журналов и состояния текущей успеваемости). - План окончания первой четверти.</p> <p>Совещание №4. - «Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ».</p>	<p>Совещание №5. - Объективность выставления четвертных оценок, культура ведения журналов. - Выполнение графика контрольных, практических, лабораторных работ. - План контроля на вторую четверть.</p>	<p>Совещание №6. - Своевременность и правильность оформления записей в журнале о пройденном на уроке. - План окончания первого полугодия.</p>
<p>Совещания при зам. директора по ВР (воспитательная деятельность)</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа классного руководителя по планированию и организации воспитательной работы. 2. План контроля на первую четверть 3. Социальный паспорт класса. Сбор информации о различных социальных категориях учащихся и их семей. 4. План воспитательной деятельности на месяц. 5. Организация дежурства по школе 6. Журналы инструктажей. Перечень инструкций. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Занятость учащихся во внеурочной деятельности 2. План воспитательной деятельности на месяц. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. План контроля на вторую четверть. 2. Работа классных руководителей с семьями группы риска 3. План воспитательной деятельности на месяц. 4. Адаптация учащихся 5 класса. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формы и методы работы классного руководителя. 2. Организация Новогодних праздников. 3. Организация зимних каникул. 4. Наличие памяток и инструктажей.

<p>Педагогические конференции</p>		<p>Заседание ППк №1. 1. Утверждение состава ППк. 2. Инструктаж по функциональным обязанностям членов ППк. 3. Обсуждение плана работы школьного ППк на 2021-2022 учебный год. Внесение изменений.</p>	<p>Заседание ППк №2. 1. Изучение медицинских карт учащихся 1 класса. Выявление нарушений в прохождении мед. комиссий. Рассмотрение групп здоровья учащихся. 2. Организация адаптационного периода учащихся 1, 5, 10 классов. 3. Рассмотрение списков обучающихся с ОВЗ и УО на основании медицинских заключений РПМПК. 4. Изучение рекомендаций РПМПК и ИПР (СИПР) учащихся с ОВЗ и УО. 5. Разработка и/или корректировка адаптированных образовательных программ для учащихся с ОВЗ и УО на учебный год. 6. Разработка и реализация программ индивидуального развития для детей со специальными образовательными потребностями.</p>	<p>Заседание ППк №3. 1. Результаты обследования учащихся 1, 5, 10 классов. 2. Планирование коррекционной работы по индивидуальным траекториям (постановка на динамическое наблюдение). 3. Разработка рекомендаций педагогам, работающим в 1, 5, 10 классах и родителям (законным представителям). 4. Анализ динамики обучения учащихся 2-4 классов с ОВЗ и УО, состоящих на учёте ППк.</p>	<p>Заседание ППк №4. 1. Динамика образовательных достижений учащихся с ОВЗ и УО (представления педагога-психолога, учителя-логопеда, классных руководителей). 2. Внесение корректировок в программы индивидуального развития для детей со специальными образовательными потребностями. 3. О направлении учащихся на РПМПК с целью проведения рубежной диагностики и определения дальнейшего образовательного маршрута.</p>
--	--	--	---	---	--

			7. Рассмотрение графика индивидуальной работы с учащимися учителя-логопеда и педагога-психолога с учащимися ОБЗ и УО.		
--	--	--	---	--	--

	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Педагогические советы			Педсовет: - Итоги 3-ей четверти.	Педсовет: - Подготовка к проведению итоговой аттестации; - Предварительная тарификация	Педсовет: - О допуске к государственной итоговой аттестации. - Организация летнего отдыха.	Педсовет: - Итоги 2 - го полугодия. - О завершении учебного года и переводе учащихся в следующий класс Педсовет: - Анализ результатов реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования Педсовет: -О выдаче аттестатов выпускникам школы

Семинары			Семинар «Профилактика девиантного поведения у учащихся»		Семинар «Программа воспитания: новые возможности и новые риски»	
Работы	<p>Заседание 5.</p> <p>1) Анализ методической работы школы за 1 полугодие.</p> <p>2) Итоги мониторинга учебной деятельности за 1-е полугодие.</p> <p>3) Анализ результатов районного тура всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4) Обсуждение проведения научно-практической конференции учащихся.</p> <p>5) Результаты проверки тетрадей для контрольных, творческих и лабораторных работ</p>		<p>Заседание 6.</p> <p>1) Итоги мониторинга учебной деятельности за 3 четверть.</p> <p>2) Обсуждение итогов проведения научно-практической конференции.</p> <p>3) Результаты проверки рабочих тетрадей по предметам</p>	<p>Заседание 7.</p> <p>1) Разработка проекта проведения методической конференции.</p> <p>2) Результаты проверки тетрадей для контрольных, творческих и лабораторных работ</p>	<p>Заседание 8.</p> <p>1) Отчет о реализации плана методической работы за год.</p> <p>2) Итоги мониторинга учебной деятельности за 4-четверть, год.</p> <p>3) Подготовка отчета о работе МО.</p>	

МО кла ссы ых рук овод ите лей	План воспитательной деятельности на III четверть. Результаты проверки работы классного руководителя с детьми группы риска (справка)		План воспитательной деятельности на IV четверть. Организация и проведение декад.	Организация проведения Успеха года. Результаты проверки ученических дневников (справка)	Участие классов в общешкольных мероприятиях в течение года. Анализ общешкольных мероприятий за год.	
Сов ещ ания при дир екто ре	<i>Совещание 6</i> 1.О работе ППк в первом полугодии. 2.О результатах школьного этапа олимпиады (Программа «Одарённые дети») 3.Об организации работы школьной столовой (выполнение программы ХАССП). 4. Результаты ВШК за 1 полугодие.	<i>Совещание 7</i> 1.Об организации работы по профорientации школьников. 2. О выполнении программы по безопасности школы. 3. О санитарном состоянии в школе. 4.О подготовке учащихся к ГИА. 5. О работе библиотеки по обновлению школьного фонда.	<i>Совещание 8</i> 1.О выполнении программы воспитания. 2. О безопасности в сети Интернет. 3. О ходе выполнения плана по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО. 4. Об организации коррекционной работы с учащимися ОВЗ и УО (АООП).	<i>Совещание 9</i> 1.О тарификации на следующий учебный год. 2.О выполнении планов внеурочной деятельности.	<i>Совещание 10</i> 1.О проведении праздника «Последний звонок», завершение учебного года. 2.О летней занятости учащихся. 3.О военно-полевых сборах. 4. О прохождении учебного материала за год, выполнение графика контрольных/лабораторных работ.	

<p style="text-align: center;">Совещания при зам. директора по УР</p>	<p>Совещание №7. - План контроля на третью четверть. - Объективность выставления четвертных оценок, культура ведения журналов. - Проверка журналов, рабочих программ на соответствие. - Корректировка календарно-тематического планирования. - Выполнение теоретической и практической части программы. - Выполнение графика контрольных, практических, лабораторных работ.</p> <p>Совещание №8. - Анализ результатов пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ</p>		<p>Совещание №9. - План окончания третьей четверти. - Своевременность и правильность оформления записей в журнале о пройденном на уроке.</p> <p>Совещание №10. Результаты пробных ОГЭ и ЕГЭ</p>	<p>Совещание №11. - Объективность выставления четвертных оценок, культура ведения журналов. - План контроля на 4 четверть. - Организация итогового повторения. - Совершенствование преемственности образовательного процесса в 4 классе</p>	<p>Совещание №12. - План окончания учебного года. План проведения экзаменов. - Вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.</p>	
--	---	--	--	--	--	--

<p>Сов еще ния при зам. дир екто ра по ВР (вос пит ател ьна я деят ель ност ь)</p>	<p>1. План контроля на 3 четверть. 2. Состояние индивидуальной работы с учащимися группы риска. 3. План воспитательной деятельности на месяц. 4. Внешний вид учащихся.</p>	<p>1. Формы и методы работы классного руководителя с неуспевающими учащимися. 2. Анализ посещенных классных часов. 3. План воспитательной деятельности на месяц.</p>	<p>1. Реализация направлений воспитательной работы школы и классов. 2. Анализ посещенных классных часов. 3. План воспитательной деятельности на месяц.</p>	<p>1. План контроля на 4 четверть. 2. Организация и состояние работы с родителями учащихся. 3. Анализ посещенных классных часов. 4. План воспитательной деятельности на месяц. 5. Формы и методы работы классного руководителя с учителями-предметниками.</p>	<p>1. Выполнение планов воспитательной деятельности школьников в классах. 2. Организация и проведение праздника «Успех года» 3. Организация летнего отдыха учащихся. 4. Состояние и результативность воспитательной работы школы.</p>	
--	--	--	--	---	---	--

<p>Педагогические консультации</p>				<p>Заседание ППк №5.</p> <p>1. Характеристика диагностики развития и коррекции учащихся с проблемами, обследованных и поставленных на учет. Оценка эффективности проводимой коррекционной работы, подтверждение, дополнение рекомендаций.</p> <p>2. О направлении учащихся на РПМПК с целью определения образовательного маршрута.</p>	<p>Заседание ППк. №6.</p> <p>1. Итоговый мониторинг обученности детей, состоящих на учёте ППк.</p> <p>2. Оценка деятельности школьного ППк за учебный год. Планирование работы на новый учебный год.</p>	
---	--	--	--	---	---	--